

ANBI

INLEIDING

Protestantse Gemeente Elst als ANBI-instelling

De Protestantse Gemeente te Elst (Gld.) valt vanaf 1 januari 2014 volgens de Inspecteur der Belastingdienst onder de regelgeving voor Algemeen Nut Beoogde Instellingen (ANBI). Hierdoor ontstaat transparantie in de diverse activiteiten van onze kerk. Deze regeling is van toepassing voor de Protestantse Kerk in Nederland en al haar zelfstandige onderdelen, zoals kerkelijke gemeenten in de vorm van het College van Kerkrentmeesters, College van Diaconie en Classes. Dit betekent dat een donatie aan onze kerk in aanmerking komt voor aftrek bij de belasting, onder de geldende voorwaarden van de belastingdienst.

De Protestantse gemeente Elst is een geloofsgemeenschap die behoort tot de Protestantse Kerk in Nederland. In het statuut (Kerkorde) van de Protestantse Kerk staat dit in ordinantie 2 artikel 1 als volgt omschreven: "Een gemeente is de gemeenschap, die geroepen tot eenheid, getuigenis en dienst, samenkomt rondom Woord en sacramenten." Deze gemeente is een zelfstandig onderdeel als bedoeld in artikel 2 boek 2 Burgerlijk wetboek en bezit rechtspersoonlijkheid. Dit is ook vastgelegd in ordinantie 11 artikel 5 lid 1 van de Kerkorde.

De Kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland bevat o.m. bepalingen omtrent het bestuur, de financiën, toezicht en (tucht)rechtspraak die gelden voor de kerkleden, de gemeenten en andere onderdelen van deze kerk. Deze Kerkorde is te vinden op de website van de landelijke PKN-kerk:

<http://www.protestantsekerk.nl/actief-in-de-kerk/Kerkorde/Paginas/Default.aspx>

1. ALGEMENE GEGEVENS

Naam ANBI	: Protestantse gemeente te Elst
Telefoonnummer Kerkelijk bureau	: 0481 – 371357
IBAN nummer Gemeente	: NL 15 FVLB 022.53.84.485
IBAN nummer Diaconie	: NL 37 FVLB 069.97.67.245
RSIN/Fiscaal nummer Gemeente	: 002487937
RSIN/Fiscaal nummer Diaconie	: 824133201
KVK nummer Diaconie	: 76385264
Websiteadres	: http://www.pg-elst.nl
E-mail	: info@pg-elst.nl
Adres 'Grote Kerk'	: Grote Molenstraat 2 6661 DJ ELST (Gld.)
Correspondentieadres	: Sint Maartenstraat 32b 6661 DA ELST (Gld.)
Kerkelijk bureau 'De Ruimte'	: Sint Maartenstraat 32b 6661 DA ELST (Gld.) Open op de werkdagen dinsdag t/m vrijdag van 09.00 - 12.00 uur



2. SAMENSTELLING BESTUUR

Het bestuur van de kerkelijke gemeente ligt bij de kerkenraad en wordt gevormd door de ambtsdragers van deze gemeente. In onze gemeente telt de kerkenraad (Kleine- en Grote Kerkenraad) en de drie colleges de volgende aantallen leden, medio 2015:

KERKENRAAD

- Predikanten	: 2 leden
- Ouderlingen *)	: 10 leden
- Diakenen	: 9 leden
- Ouderling-kerkrentmeesters	: 9 leden
- Totaal kerkenraad	: 30 leden

COLLEGES

- College van Diakenen (CvD)	: 9 leden
- College van Kerkrentmeesters (CvK)	: 9 leden
- College van Predikanten en Ouderlingen (CPO) (2 bestuurlijke-, 6 pastorale- en 2 jeugdouderlingen)	: 12 leden

*) Twee bestuurlijke, zes pastorale en twee jeugdouderlingen

Zij allen worden gekozen door en uit de leden van de kerkelijke gemeente. Daarnaast kent onze kerkelijke gemeente een groot aantal vrijwilligers voor niet-bestuurlijke taken en heeft de gemeente een Jeugd- en Jongerenwerkster.

Het College van Kerkrentmeesters is verantwoordelijk voor het beheer van de financiële middelen en de gebouwen van de gemeente, met uitzondering van diaconale aangelegenheden. De Kerkenraad is eindverantwoordelijk, wat tot uitdrukking komt in de goedkeuring van o.a. de begroting en de jaarrekening.

Het College van Kerkrentmeesters (CvK) en het College van Diakenen (CvD) bestaan elk uit tenminste drie leden. Verder hebben zowel de kerkenraad als de colleges, door het toezicht op de vermogensrechtelijke aangelegenheden contact met het regionale college voor de behandeling van beheerszaken (Ordinantie 11, artikel 3).

De Protestantse Gemeente Elst werkt daarnaast nog nauw samen met de Classis Nijmegen.

3. DOELSTELLING en VISIE

De Protestantse Kerk verwoordt in de eerste hoofdstukken van de Kerkorde wat zij gelooft en belijdt. Dit vormt de basis van haar kerkstructuur, haar organisaties, haar kerkrecht, haar ledenadministratie, haar arbeidsvoorwaarden en haar financiën.

1 – De Protestantse Kerk in Nederland is overeenkomstig haar belijden gestalte van de ene heilige apostolische en katholieke of algemene christelijke Kerk die zich, delend in de aan Israël geschonken verwachting, uitstrekt naar de komst van het Koninkrijk van God.

2 – Levend uit Gods genade in Jezus Christus vervult de kerk de opdracht van haar Heer om het Woord te horen en te verkondigen.

3 – Betrokken in Gods toewending tot de wereld, belijdt de kerk in gehoorzaamheid aan de Heilige schrift als enige bron en norm van de kerkelijke verkondiging en dienst, de drie-enige God, Vader, Zoon en Heilige Geest.



4. BELEIDSPLAN

Het beleidsplan van de Protestantse Kerk staat op onderstaande link:

<http://www.protestantsekerk.nl/Paginas/Zoekresultaten.aspx?k=Beleidsplan>

Beleidsplannen van de Protestantse gemeente Elst zijn in onderstaande documenten weergegeven, die op de website www.pg-elst.nl zijn te vinden:

1. Beleidsplan 2006-2010 'Betrokken gemeente'
2. Beleidsplan 2010-2017 'Missie en Visie'
3. Plaatselijke regeling PG Elst (versie 1 dec. 2013)
4. Instructies Werkgroepen (versie 19 nov. 2013)

Diaconaal werk op hoofdlijnen

Jaarverslag 2013 en 2014, conform de doelstellingen en het beleidsplan:

- a. Regelmatig worden contacten onderhouden met plaatselijke en regionale instellingen op het gebied van zorg, hulp en aandacht, o.a. met de volgende instellingen:
 - Classis Nijmegen
 - Platvorm STUW / Alg. Hulpdienst
 - Rooms Katholieke Parochie
 - Sociale Dienst Gemeente Overbetuwe
 - Stichting Maatschappelijk Werk
 - Stichting Vluchtelingenwerk
 - Voedselbanken

En, daar waar mogelijk, is direct en indirect persoonlijke aandacht en/of kan financiële hulp verleend worden.

- b. In 2014 en 2015 wordt versterkte aandacht gericht op stille armoede en achtergebleven zorg van en door de overheid.
- c. Voorgenomen activiteiten in 2015 en 2016 zijn het voortzetten van het diaconaat zoals de afgelopen jaren en meer aandacht voor duurzaamheid en een zorgzame kerk naar buiten. Hetgeen in lijn is met de onderliggende beleidsplannen die zijn afgestemd met de gehele kerkenraad.
- d. Regelmatig worden contacten onderhouden met landelijk en mondiaal (wereld) opererende instellingen op het gebied van zorg, hulp en ontwikkelingswerk, o.a. met de volgende instellingen:
 - Kerk in Actie
 - Protestants Diaconaal Krediet Nederland
 - Stichting Dorcas
 - Vluchtelingenwerk Nederland
 - Zending Werelddiaconaat en Ontwikkelingssamenwerking (ZWO)

5. BELONINGSBELEID

De beloning van de predikanten van onze gemeente is geregeld in de 'Generale regeling rechtspositie predikanten'. De beloning van de overige medewerkers in loondienst, zoals kerkelijk werkers, kosters-beheerders, medewerker kerkelijk bureau en organisten is geregeld in de 'Arbeidsvoorwaarden-regeling Protestantse kerk in Nederland'.

De hierop betrekking hebbende regelingen vindt u via deze link:

<http://www.protestantsekerk.nl/Paginas/Zoekresultaten.aspx?k=Generale+Regelingen>

Leden van de kerkenraad, colleges en commissies ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Alleen werkelijk gemaakte onkosten kunnen worden vergoed.

6 VERSLAG ACTIVITEITEN

De kerkenraad heeft de algemene eindverantwoordelijkheid voor het in stand houden van een levende gemeente. Dat doet zij door zoveel mogelijk gemeenteleden in te schakelen bij het plaatselijke werk.

Enkele taken zijn conform de kerkorde gedelegeerd naar afzonderlijke colleges, waaronder het College van Kerkrentmeesters, het College van Diakenen en het College van Predikanten en Ouderlingen. Zij waken over de financiële slagkracht van de gemeente en leggen via een jaarverslag rekening en verantwoording af aan de Kerkenraad, bestaande uit de Kleine Kerkenraad en Grote Kerkenraad.

Een reeks van de belangrijkste activiteiten treft u hieronder aan:

- Avondmaal- en adenvieringen
- Bezinning, zelfreflectie, organisatie
- Bredere inzet van de Grote Kerk
- Catechisatie
- Concerten en klassieke muziek
- De kerk kijkt naar u om
- Doop-, belijdenis-, huwelijks- en uitvaartdiensten
- Duurzame en groene kerk
- Elster Passie
- Erediensten in de Grote Kerk en in Tertzio (Zorgcentrum)
- Eten en ontmoeten
- Fiets- en wandeltochten
- Geloof, zingeving, geloofsopvoeding
- Hulp aan vluchtelingen
- Kerk naar buiten
- Kerk- en Tempelmuseum voor publiek en scholen
- Kinderopvang
- Knooppunt Levensvragen
- Kunst in de kerk
- Maand van de Spiritualiteit
- Oecumenische contacten met andere kerken in Elst
- Orgelconcerten
- Pastoraat
- Publiciteit: website, multimedia, kerkblad Onderweg en de wekelijkse Blikvanger
- Samenwerking Gemeente Overbetuwe
- Samenwerking met Sociaal Kernteam Oost, Homestart Elst, De Stuw en Steunpunt Mantelzorg
- Sociaal- maatschappelijke verantwoording
- Spiritueel café en arrangement
- The Meeting; een eigen plek voor jeugd en jongeren
- Verantwoord rentmeesterschap
- Zangkoren
- Zeilkamp
- Zorgzame kerk

Kortom: een levendige kerkgemeenschap die volop in beweging is op zeer uiteenlopende werkvlakken.

7 VOORGENOMEN BESTEDINGEN

De verwachte bestedingen (begroting) sluiten als regel nauw aan bij de rekeningen over de voorgaande jaren. Het plaatselijk kerkenwerk (of kerk-zijn) en het diaconale werk vertoont een grote mate van continuïteit. Vragen over de balans kunt u opvragen via het kerkelijk bureau.

8 VERKORTE STAAT VAN BATEN EN LASTEN MET TOELICHTING

Onderstaande staat van baten en lasten geeft via de kolom begroting inzicht in de begrote ontvangsten en de voorgenomen bestedingen van resp. de Gemeente (tabel 1) en de Diaconie (tabel 2) in het verslagjaar. De kolom rekening geeft inzicht in de daadwerkelijke gerealiseerde ontvangsten en bestedingen. De voorgenomen bestedingen voor het komende jaar zullen niet sterk afwijken van de voorgenomen bestedingen van het verslagjaar.

Tabel 1: Baten en Lasten Gemeente (in euro's)
(College van Kerkrentmeesters)

Omschrijving	begroting 2016	rekening 2015	rekening 2014
Baten			
Opbrengsten uit bezittingen	368.850	379.645	405.970
Bijdragen gemeenteleden	189.700	194.916	189.309
Subsidies en overige bijdragen van derden	41.250	43.414	43.414
Totaal baten	615.800	617.975	638.693
lasten			
Bestedingen Pastoraat (predikant en kerkelijk werkers)	206.000	185.113	189.861
Bestedingen Kerkdiensten, catechese en gemeentewerk	44.500	41.592	29.304
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	25.000	26.926	20.775
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijving)	125.000	179.570	177.214
Salarissen (koster, organist e.d.)	72.200	71.978	69.475
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	45.000	29.792	30.631
Lasten overige eigendommen en inventarissen	73.350	95.739	94.816
Totaal lasten	591.050	630.710	612.076
Resultaat (baten - lasten)	24.750	-12.735	26.617

Toelichting op de staat van Baten en Lasten Gemeente (tabel 1)

Kerkgenootschappen en hun onderdelen zorgen in Nederland zelf voor de benodigde inkomsten voor hun activiteiten. Aan de kerkleden wordt elk jaar via de Actie Kerkbalans gevraagd om een bijdrage voor het werk van de kerkelijke gemeente waartoe zij behoren. Er worden diverse collectes gehouden voor plaatselijk kerkenwerk en voor het werk van de Diaconie.

De kerkelijke gemeente bezit enig vermogen in de vorm van woningen, winkels, landerijen en geldmiddelen. Soms is dit aan de gemeente geschonken met een specifieke bestemming. De opbrengsten van dit ver-

mogen worden aangewend voor het werk van de gemeente en voor afdrachten aan diaconale projecten, zie verderop.

Onze kerk ontvangt geen overheidssubsidie in Nederland, behoudens voor de instandhouding (BRIM) van monumentale kerkgebouw.

Een groot deel van de ontvangen inkomsten bij het College van Kerkrentmeesters wordt besteed aan pastoraat, in de vorm van salarissen voor de predikanten en kerkelijk werkers en aan de organisatie van kerkelijke activiteiten. Daarnaast worden de ontvangsten inkomsten ook besteed aan het in stand houden van de kerkelijke bezittingen, benodigd voor het houden van de kerkdiensten (zoals onderhoud, duurzame energie, belastingen en verzekeringen) en aan de kosten van de eigen organisatie.

Voor het stand houden van de bezittingen en het onderhoud aan onroerende goederen worden voorzieningen opgenomen. Hiervan kan gebruik worden gemaakt voor onderhoud van de gebouwen op de lange termijn. Een klein deel van de inkomsten is benodigd voor de kosten van de eigen organisatie, zoals bijvoorbeeld verzekeringen e.d.

Tabel 2 Baten en Lasten Diaconie

Een samenvatting van de meest recente jaarrekening met Baten en Lasten van de Diaconie en de toelichting daarop vindt men in de bijlage: "Jaarrekening CvD tbv ANBI".